



NIEPUBLICZNY ŻŁÓBEK

ZIELONY SMOCZEK

UMOWA

nr /.....

zawarta w dniu w Białymstoku

na okres od do

pomiędzy:

Wioletta Czerska zamieszkała w Białymstoku przy ulicy Dalekiej 7 m 24 prowadząc działalność gospodarczą wpisaną do CEIDG pod nazwą **Niepubliczny Żłobek „Zielony Smoczek”** z siedzibą w Białymstoku ul. Transportowa 2C lok. II i III, NIP 9660870686, REGON 364637400 zwaną dalej **Żłobkiem**, reprezentowanym przez Panią Wiolettę Czerską - właściciela,

a

Panią.....

zamieszkałą.....

legitymującą się dowodem osobistym o numerze

Panem.....

zamieszkałym.....

legitymującym się dowodem osobistym o numerze

zwaną/ym dalej **Rodzicami/Opiekunami**, występującą/ym jako przedstawiciel ustawowy dziecka

.....

(imię i nazwisko dziecka)

urodzonego dnia W

zamieszkałego w, przy ulicy .

.....

§1

Przedmiotem umowy jest sprawowanie opieki dydaktyczno-wychowawczej w Żłobku.

§2

Żłobek zobowiązuje się do:

1. Przestrzegania zasad i ustaleń obowiązujących w Żłobku, w szczególności wynikających z zapisów dokumentów regulujących wewnętrzną działalność placówki, tj. Regulaminu, Cennika, stanowiących załączniki do niniejszej Umowy.
2. Zatrudnienia wykwalifikowanej kadry – opiekunek zgodnie z kwalifikacjami niezbędnymi do zajmowania stanowiska opiekuna dziecka do lat 3 w Żłobku.

§3

Rodzice zobowiązują się do:

1. Przestrzegania zasad i ustaleń obowiązujących w Żłobku, w szczególności wynikających z zapisów dokumentów regulujących wewnętrzną działalność placówki, tj. Regulaminu, Cennika.
2. Regularnego dokonywania opłaty czesnego i za wyżywienie na konto bankowe ING Bank Śląski nr **51 1050 1823 1000 0092 2696 3339** Żłobka w wysokości określonej w ww. dokumentach placówki na dany rok kalendarzowy i w terminie do każdego 5-go dnia miesiąca.
3. Przelew w tytule winien zawierać imię i nazwisko dziecka oraz opis opłaty (czesne + posiłki), a także miesiąc za który jest uiszczana opłata.
4. W przypadku nie poinformowania Żłobka o nieterminowym uregulowaniu opłaty czesnego i wyżywienia, po wskazanym wyżej terminie naliczane będą odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
5. Opłata za wyżywienie dziecka w Żłobku, podlega zwrotowi w kwocie obejmującej równowartość każdego dnia nieobecności dziecka w Żłobku po wcześniejszym poinformowaniu Dyrektora/Właściciela Żłobka.
6. Zwroty, nadpłaty mogą być wnoszone przelewem na wskazany rachunek bankowy Rodzica/Opiekuna
imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego
nr rachunku bankowego _____

§4

Rodzice/Opiekunowie mają prawo przed terminem rozwiązać umowę w przypadku naruszenia przez Żłobek zasad i ustaleń obowiązujących w placówce lub postanowień niniejszej umowy, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia następnego po złożeniu wypowiedzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§5

Żłobek może przed terminem rozwiązać umowę w przypadku:

1. Naruszenia przez Rodziców/Opiekunów zasad i ustaleń obowiązujących w Żłobku lub postanowień niniejszej umowy.
2. Dopuszczania się zwłoki z zapłatą czesnego za dwa miesiące bez wcześniejszego poinformowania Żłobka o zaistniałej sytuacji.
3. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku nie zgłoszenia się do Żłobka nowoprzyjętego dziecka w ciągu 7 dni od rozpoczęcia obowiązywania umowy, a Rodzic/Opiekun nie powiadomi Żłobek o przyczynie nieobecności dziecka.
4. Wypowiedzenie umowy wymaga pisemnej formy pod rygorem nieważności, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od dnia doręczenia wypowiedzenia Rodzicom/Opiekunom.

§6

Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są w ciągu 7 dni do powiadamiania Żłobka o zmianie adresu zamieszkania, adresu e-mail, telefonów kontaktowych oraz innych danych określonych w Karcie Zgłoszeniowej Dziecka, jeżeli zmiana nastąpiła w trakcie trwania niniejszej umowy.

§7

1. Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do zapoznawania się z informacjami umieszczanymi na Tablicy Ogłoszeń.
2. Żłobek nie odpowiada za niedoinformowanie Rodziców/Opiekunów związane ze zignorowaniem wywieszanej przez placówkę informacji pisemnej.

§8

Dokumentami regulującymi wewnętrzną działalność Żłobka to Regulamin, Cennik a także Karta Zgłoszeniowa Dziecka stanowiące integralną część niniejszej umowy.

§9

1. W sprawach nienormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Żłobka.
3. Treść niniejszego postanowienia nie stanowi zapisu na Sąd Polubowny.
4. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności.

§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

(podpis Właściciela Żłobka)

.....

(podpis Rodzica/Opiekuna)

.....

(podpis Rodzica/Opiekuna)

Załączniki:

Wyprawka, Cennik, Karta Zgłoszeniowa Dziecka, Oświadczenie o odpowiedzialności karnej, Zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

Oświadczam, iż jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 Kodeksu Karnego, dotyczącej poświadczenia nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

.....
(podpis Rodzica/Opiekuna)

.....
(podpis Rodzica/Opiekuna)

Wyrażam, zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka w celu realizacji zadań wychowawczo – dydaktycznych Żłobka, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 Poz. 1000)

.....
(podpis Rodzica/Opiekuna)

.....
(podpis Rodzica/Opiekuna)